

“国家科技成果登记系统 [V9.0]” 使用说明

单宝来 张勇

中国石油大学（华东）科技处

1、登录国家科技成果登记网下载 “国家科技成果登记系统 [V9.0]”

下载网址：<http://www.tech110.net/portal.php?mod=list&catid=367>

点击右侧 “软件下载” ——

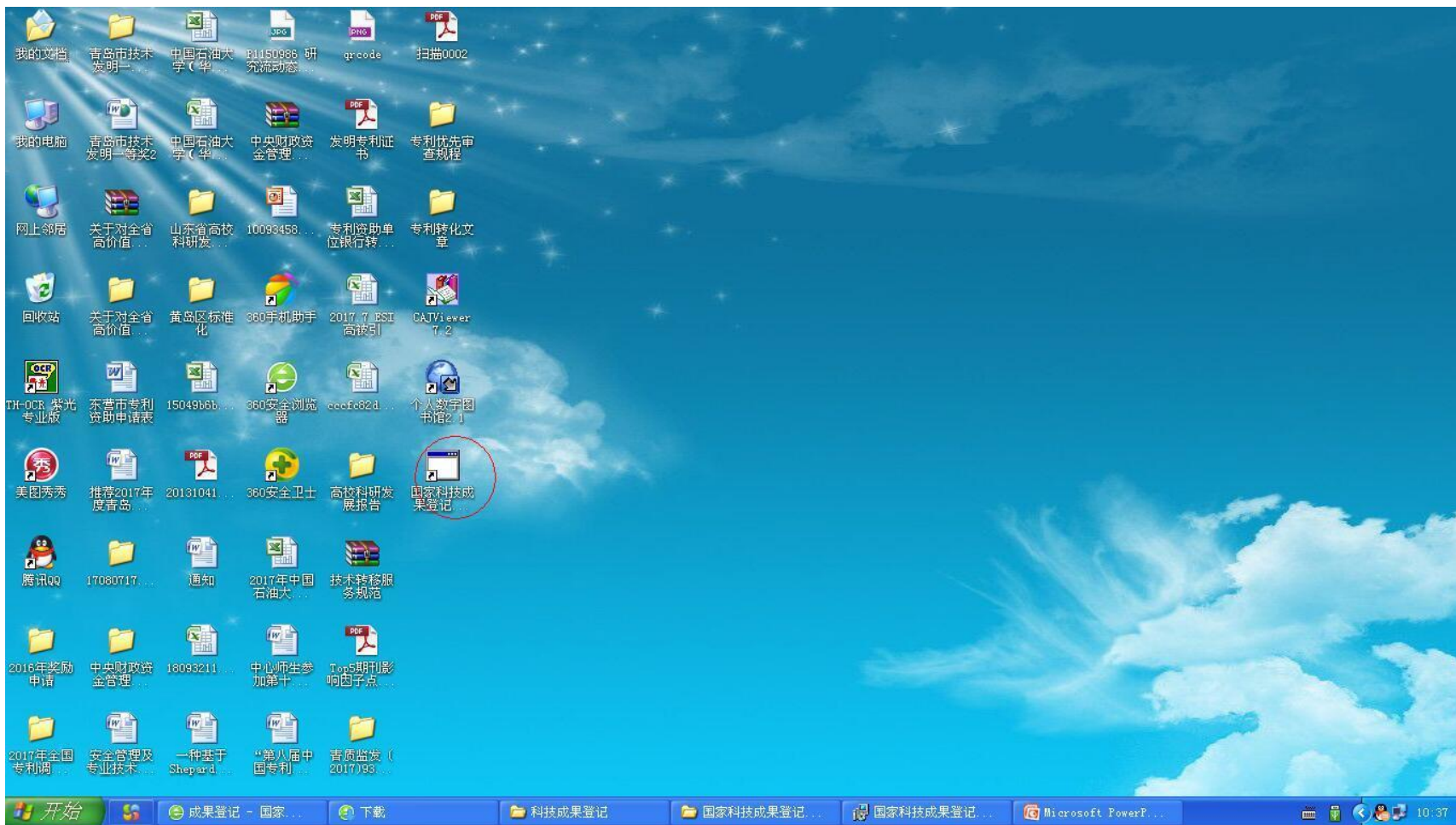



The screenshot shows the website interface for the National Science and Technology Achievement Registration System. The browser address bar shows the URL: <http://www.tech110.net/portal.php?mod=list&catid=367>. The page features a navigation menu with options like '成果' (Achievements), '机构' (Institutions), '登记' (Registration), '统计' (Statistics), '排行' (Ranking), '政策' (Policy), '博客' (Blog), '论坛' (Forum), and '好专家' (Good Experts). A prominent red banner on the right side of the page reads 'V9.0 国家科技成果登记系统 全新上线' (V9.0 National Science and Technology Achievement Registration System Newly Launched). Below this, there is a '软件下载' (Software Download) section with a button that says '点击 进入' (Click to Enter). The main content area includes '工作通知' (Work Notices), '工作简讯' (Work Briefs), and '最新登记' (Latest Registrations). The '最新登记' section lists various provinces and their registration counts, such as Jiangsu (630), Beijing (727), and China Meteorological Administration (867). A table titled '登记排名' (Registration Ranking) shows the top two entries: Zhejiang (4556) and Guangxi (3364).

2、解压缩后点击“国家科技成果登记系统[V9.0]”安装软件进行安装



3、安装完成后，在桌面上会出现一个“国家科技成果登记系统V9.0”的图标，如下图所示。



4、双击“国家科技成果登记系统V9.0”，选择“成果完成单位”，然后点击“确认”，进入“用户注册”界面进行注册，如下图所示。注册完毕后，点击“存储”，然后再点击“退出”。

国家科技成果登记系统(V9.0)

成果完成单位 成果管理单位

确认 退出

用户注册

本单位属性

单位名称： 中国石油大学（华东）
单位类型： 成果完成单位
审核员： 电话（含区号）： 0532-86981831
电子邮件： kcg@upc.edu.cn
通讯地址： 山东省青岛市黄岛区长江西路86号
邮政编码： 266580
所在省市： 山东省 隶属关系： 教育部

存储

退出

帮助

5、进入国家科技成果登记系统V9.0主界面，如下图所示。在“国家科技成果登记系统V9.0”主界面上点击“数据处理”-“科技成果”。



6、进入成果登记界面，如下图所示。

数据处理

请选择成果类型

应用技术

请选择年份 2017

当前记录: 0/0

请选择表单

- 成果概况
- 成果立项、评价情况
- 知识产权、成果应用情况
- 第一完成单位情况
- 合作完成单位情况
- 成果完成人员名单
- 评价委员会名单
- 评价证书内容

单位码	批准登记号	成果名称	第一完成单位名称	是否已上报

定位

第一页 上一页 下一页 最末页

帮助

改数据年

改成果类型

增加

删除

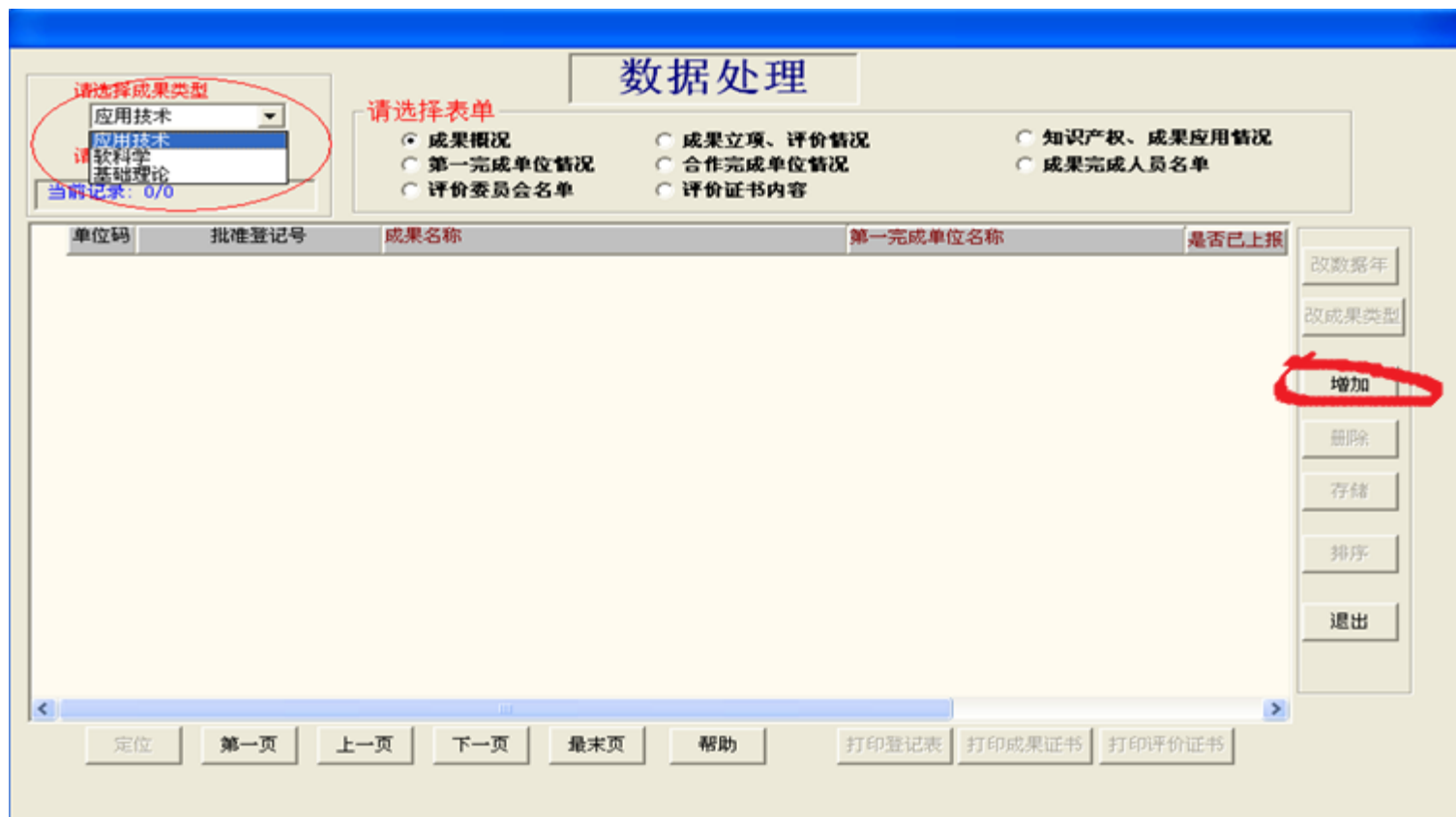
存储

排序

退出

打印登记表 打印成果证书 打印评价证书

7、根据所要登记的成果类型，在左上角的“请选择成果类型”处，选择所要登记成果的类型，如下图所示。选择好成果类型后，点击“增加”。



数据处理

请选择成果类型

应用技术
应用技术
软科学
基础理论

当前记录: 0/0

请选择表单

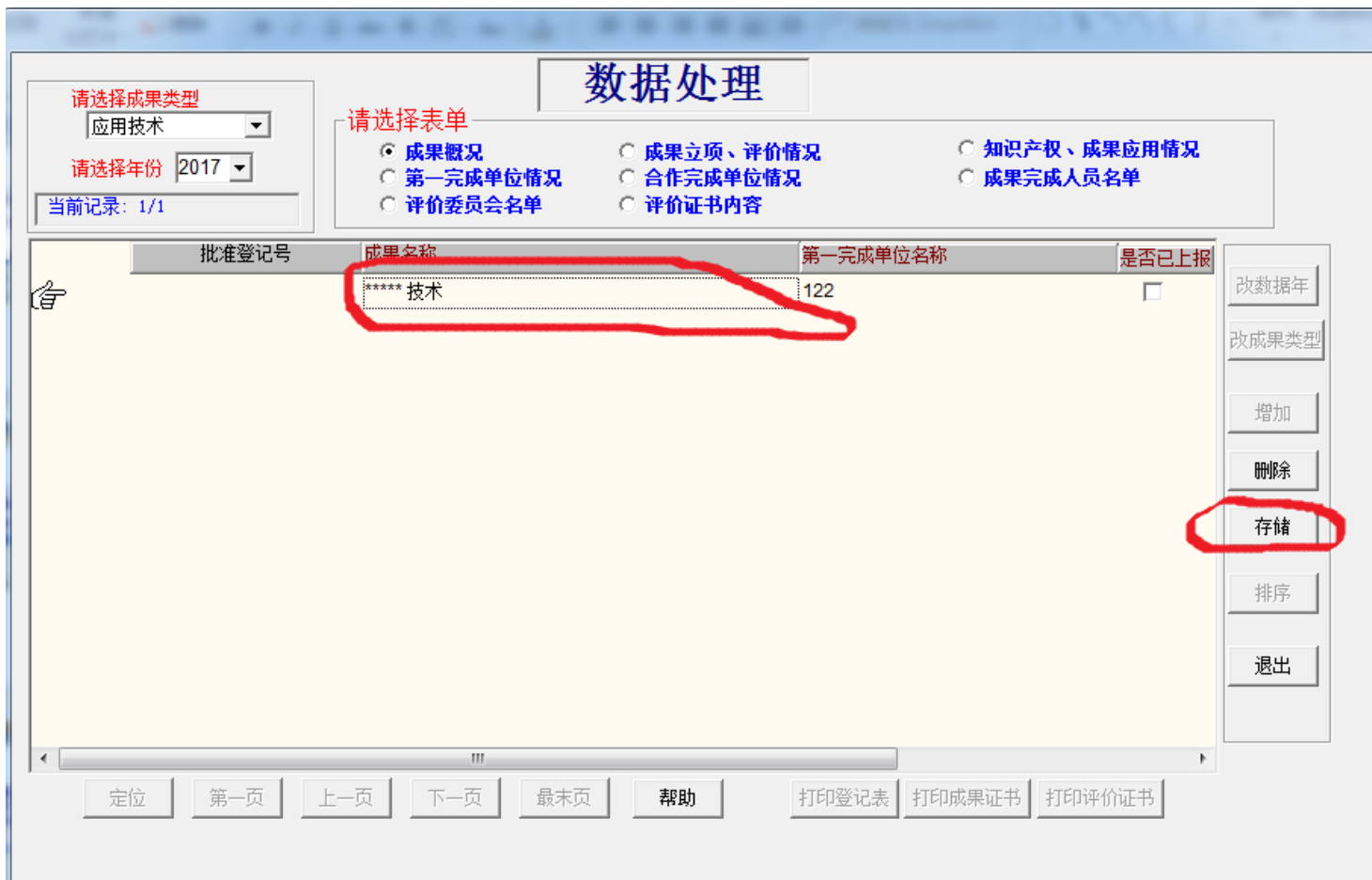
成果概况 成果立项、评价情况 知识产权、成果应用情况
 第一完成单位情况 合作完成单位情况 成果完成人员名单
 评价委员会名单 评价证书内容

单位码	批准登记号	成果名称	第一完成单位名称	是否已上报
-----	-------	------	----------	-------

改数据年
改成果类型
增加
删除
存储
排序
退出

定位 第一页 上一页 下一页 最末页 帮助 打印登记表 打印成果证书 打印评价证书

8、录入所要登记的成果名称（**批准登记号无需填写**），然后点击“存储”，完成成果名称的录入。如下图所示。



数据处理

请选择成果类型
应用技术

请选择年份
2017

当前记录: 1/1

请选择表单

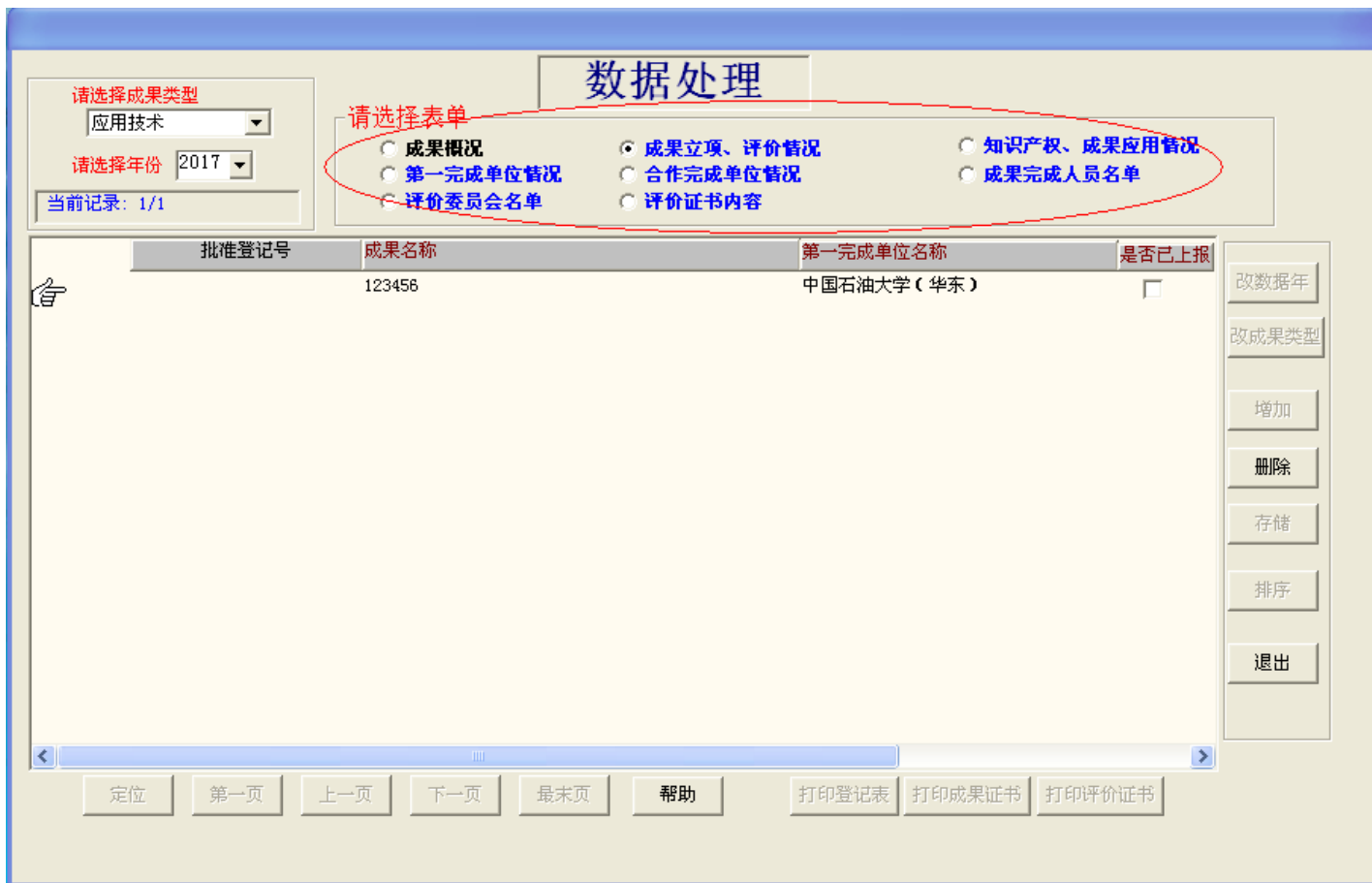
- 成果概况
- 成果立项、评价情况
- 知识产权、成果应用情况
- 第一完成单位情况
- 合作完成单位情况
- 成果完成人员名单
- 评价委员会名单
- 评价证书内容

批准登记号	成果名称	第一完成单位名称	是否已上报
	**** 技术	122	<input type="checkbox"/>

改数据年
改成果类型
增加
删除
存储
排序
退出

定位 第一页 上一页 下一页 最末页 帮助 打印登记表 打印成果证书 打印评价证书

9、依次点击“成果概况”、“成果立项、评价情况”、“知识产权、成果应用情况”、“第一完成单位情况”、“合作完成单位情况”、“成果完成人员名单”、“评价委员会名单”以及“评价证书内容”，完成各个项目的录入（注意：每个项目录入完成后均需点击“存储”、“退出”按钮，然后再进行下一个项目的录入）。



数据处理

请选择成果类型
应用技术

请选择年份 2017

当前记录: 1/1

请选择表单

- 成果概况
- 成果立项、评价情况
- 知识产权、成果应用情况
- 第一完成单位情况
- 合作完成单位情况
- 成果完成人员名单
- 评价委员会名单
- 评价证书内容

批准登记号	成果名称	第一完成单位名称	是否已上报
123456		中国石油大学(华东)	<input type="checkbox"/>

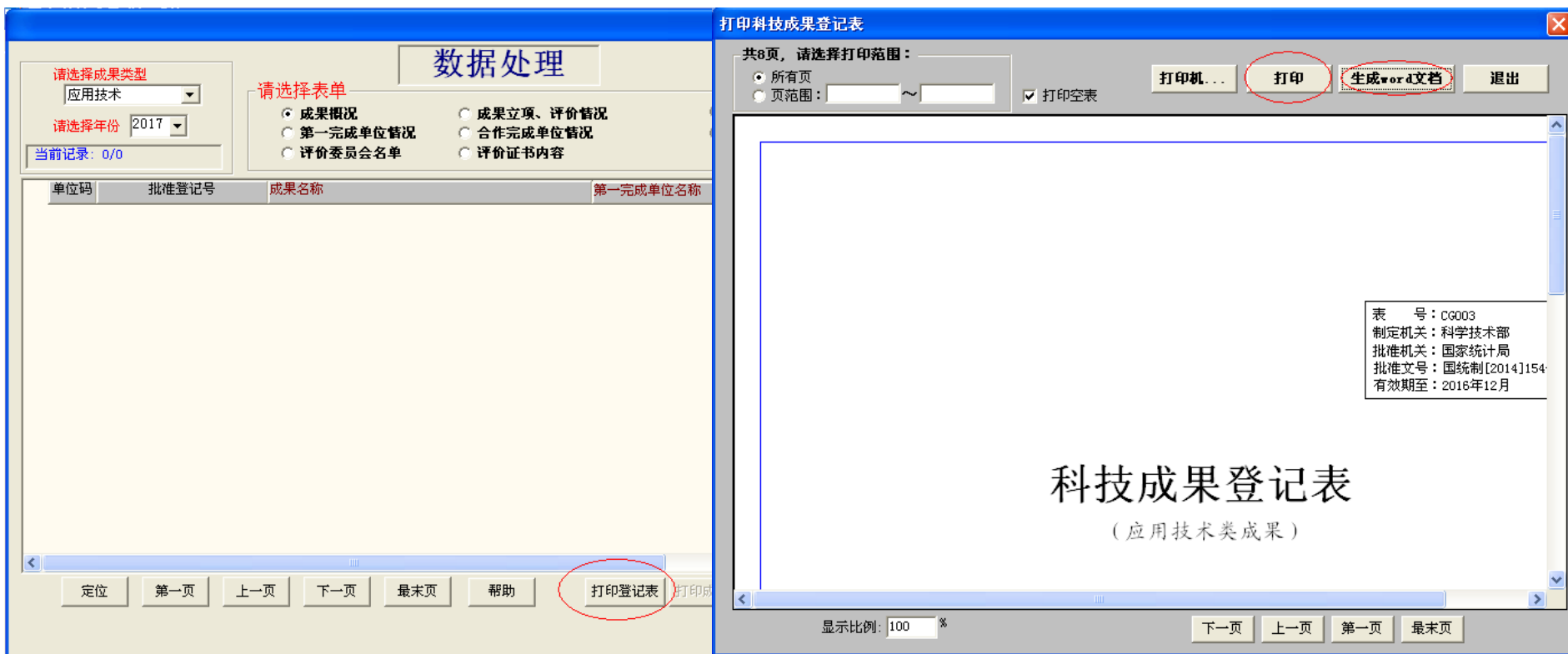
改数据年
改成果类型
增加
删除
存储
排序
退出

定位 第一页 上一页 下一页 最末页 帮助 打印登记表 打印成果证书 打印评价证书

10、科技成果登记信息填报说明及注意事项：

- (1) “二、立项情况”中所依托项目的“课题立项名称”与所登记成果的名称必须密切相关；
- (2) “二、立项情况”中的“5. 经费实际投入额”中的“基金投入”不是指国家自然科学基金或山东省自然科学基金，而是指“天使基金”等投资基金；
- (3) “四、知识产权状况”中的“3. 已受理专利项数”和“4. 已授权专利项数”最好都控制在5项以内，要不然打印出来的登记表会很乱；
- (4) “六、成果转化需求”中的“1. 转化需求意向”一栏如果选择“近期有转化需求”，还需另外填写《科技成果信息表（有转化需求）》，如果选择“近期无转化需求”则无需填写《科技成果信息表（有转化需求）》；
- (5) “1. 转化需求意向”一栏如果选择“近期无转化需求”，那么“2. 转化意向与范围”请选择“不转让”，后面的“3. 拟采取的转化方式”、“4. 成果转化联系人”和“5. 电子邮箱电子信箱”等信息均无需填写；
- (6) “七、成果完成单位情况”中“单位属性”请选择“大专院校”，“成果合作完成单位情况”中的完成单位信息请务必填写完整；
- (7) “成果完成人员名单”中的所有信息都必须填写完整；
- (8) 如果登记成果所依托的项目为国家自然科学基金或者山东省自然科学基金，则“评价委员会名单”无需填写，若非以上两类项目，均需提供评价委员会名单。

11、所有项目都录入完毕之后，点击“打印登记表”，出现如右图所示的界面，点击“打印”即可直接打印登记表（**上交版**），点击“生成word文档”可以生成word版本的登记表，打印完成后点击“退出”即可。



打印科技成果登记表

共8页，请选择打印范围：

- 所有页
- 页范围： ~

打印空表

打印机... **打印** **生成word文档** 退出

表号：CG003
制定机关：科学技术部
批准机关：国家统计局
批准文号：国统制[2014]154
有效期至：2016年12月

科技成果登记表

(应用技术类成果)

显示比例：100%

定位 第一页 上一页 下一页 最末页 帮助 **打印登记表** 打印

上一页 上一页 第一页 最末页

12、纸质版登记表打印完毕之后，返回到国家科技成果登记系统V9.0的主界面，点击“数据导出”，出现如右图所示的界面，然后在导出范围处选择“全部”，找到本次登记的成果点击“导出”，即可导出cgsbqy.zip格式文件（上交版，无需重命名）。



The screenshot shows the '数据导出' (Data Export) interface of the National Science and Technology Achievement Registration System (V9.0). The interface includes a navigation menu at the top with '数据导出' circled in red. The main area contains several controls: a '请选择导出文件目录' (Please select export file directory) field with '选择驱动器' (Select drive) and '选择目录' (Select directory) buttons; a '选择排序项' (Select sort item) dropdown set to '成果密级' (Achievement level) with '升序' (Ascending) and '降序' (Descending) radio buttons; and an '导出范围' (Export range) section with '全部' (All) selected and circled in blue, and '按年份' (By year) as an alternative. There are also radio buttons for '去掉所有选择' (Remove all selections) and '去掉所有涉密成果' (Remove all classified achievements). A '导出' (Export) button is circled in red. Below these controls is a table with columns: '单位代码' (Unit code), '批准登记号' (Approval registration number), '成果名称' (Achievement name), and '成果第一完成单位' (Achievement first completion unit). The table is currently empty. A '帮助' (Help) button is located at the bottom right.

在使用过程中，如有不清楚的地方，可联系科技处成果管理科。

联系电话：86981831

办公地址：办公楼13楼1302房间